LEMBAGA LADA MALAYSIA

BORANG INI DIBERI PERCUMA

PERMOHONAN BANTUAN FASILITI DAN KEMUDAHAN LADANG

ARAHAN

1. **Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap dan disertakan salinan kad pengenalan depan dan belakang pemohon dan pasangan yang telah disahkan.**
2. **Sila sertakan salinan kad pengenalan semua pemohon yang telah disahkan sekiranya memohon secara berkumpulan / berkelompok.**

BAHAGIAN I – MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon : .....
2. No. K/P (Baru) : .....
3. Status Perkahwinan : Bujang* / Kahwin* / Cerai* / Balu*
4. Nama Pasangan : .....
5. No. K/P (Baru) / No. Passport : .....
6. Kaum : .....
7. No. Telefon (Jika ada) : .....
8. Alamat Kediaman : .....
9. Daerah / Mukim : .....
10. Bahagian / Negeri : .....
11. Bilangan Ahli Keluarga : ..... orang
12. Anggaran Pendapatan Bulanan : RM .....
13. Bilangan tenaga kerja yang mengusaha kebun lada
    a. Pemohon & Ahli Keluarga : ..... orang
    b. Pekerja Tempatan : ..... orang
    c. Pekerja Asing : ..... orang
14. Nama Waris : .....
    No. K/P (Baru) : .....
    Hubungan : Pasangan / Ibubapa / Anak / Adik Beradik*
    No. Telefon (Jika ada) : .....

BAHAGIAN II : MAKLUMAT PERMOHONAN

15. Jenis Penggunaan : Perseorangan ☐
    : Berkumpulan / Berkelompok ☐
16. Usia Pokok Lada : ..... tahun
17. Varieti lada ditanam : .....
18. Bilangan Pokok Ditanam : .....
19. Alamat Kebun : i. .....
    ii. .....
20. Jenis Alat Pemprosesan Dipohon :
    a. Pengipas Lada ☐
    b. Pelerai Lada ☐
    c. Spiral Separator ☐
21. Jenis Infrastruktur Ladang Dipohon :
    a. Pelantar Jemuran ☐
    b. Setor Penyimpanan ☐
22. Bantuan pengeluaran Lada Putih Krim
    a. Bahan Binaan rendaman, sangkar, pengayak, guni dan kursus ☐

***Potong mana yang tidak berkenaan.**

PERAKUAN:

Dengan ini saya mengakui bahawa segala maklumat yang diberikan adalah **benar** dan saya memberi kebenaran kepada Lembaga Lada Malaysia menggunakan maklumat ini bagi tujuan memproses permohonan bantuan yang dipohon. Sekiranya maklumat didapati palsu, maka saya akan bertanggungjawab sepenuhnya serta boleh didakwa mengikut akta yang berkuatkuasa.

Saya bersetuju mematuhi semua syarat yang ditetapkan oleh Lembaga Lada Malaysia seperti berikut:

i. Memiliki bilangan pokok lada matang yang berusia 3 tahun ke atas yang memenuhi syarat dan diselenggara dengan baik;

ii. Menanggung sendiri kos pengangkutan yang berkaitan dengan pemberian bantuan;

iii. Mempunyai sumber air sungai yang jernih dan mengalir (untuk permohonan bantuan Lada Putih krim); dan

iv. Memberi kerjasama sepenuhnya dengan pegawai Lembaga Lada Malaysia.

Lembaga Lada Malaysia berhak untuk membatalkan permohonan sekiranya maklumat yang diberikan adalah **palsu**.

Tandatangan atau Cap Jari,

.....

Nama : .....

Tarikh : .....

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

SENARAI SEMAK : (Sila '√' atau '**x**' pada petak yang disediakan)

1.	Salinan kad pengenalan depan dan belakang pemohon yang telah disahkan.	
2.	Salinan kad pengenalan depan dan belakang / muka depan passport pasangan yang telah disahkan (Jika permohonan secara individu/perseorangan).	
3.	Salinan kad pengenalan depan dan belakang semua pemohon secara berkumpulan/berkelompok yang telah disahkan.	
4.	Borang permohonan telah ditandatangan / cap jari oleh pemohon.	
5.	Borang permohonan telah diisi sepenuhnya dan layak untuk diverifikasi.	

Tandatangan Penyelia Kawasan : .....

Nama dan cop : .....

.....

Tarikh Borang Diterima : .....

Nota 1. Salinan dokumen sokongan hendaklah disahkan oleh pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 9 ke atas/Ketua Kampung/Penghulu/Pesuruhjaya Sumpah/Ahli Parlimen/Ahli Dewan Undangan Negeri/Ketua Pejabat Wilayah & Cawangan MPB.

2. Pemohon yang Berjaya menerima bantuan akan dihubungi. Sekiranya pemohon tidak menerima maklum balas dalam tempoh 1 tahun, bermakna permohonan tidak Berjaya.